

Consiglio di Amministrazione
dell'Accademia di Belle Arti di Macerata
Verbale della seduta n. 3 del 3 maggio 2021

Addì dell'anno 2021 del giorno 3 del mese di maggio, previa convocazione del 28.04.2021 prot. 3416/11, e dell'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si svolge la seduta del Consiglio di Amministrazione dell'Accademia in presenza.

Risultano partecipanti:

Avv. Vando Scheggia	Presidente
Prof.ssa Paola Ballesi	Consigliere
Prof.ssa Rossella Ghezzi	Consigliere
Prof. Antonio De Marini	Consigliere
Sig. Maurizio Loperfido	Consigliere

Partecipa alla seduta, con funzioni di verbalizzante il Direttore amministrativo dell'Accademia di Belle Arti di Macerata, dott.ssa Vera Risso.

Riscontrato che il Consiglio ha il numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente O.d.G.:

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Organico anno accademico 2020/21. Personale docente e tecnico amministrativo: provvedimenti;
3. Aggiornamento piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza: provvedimenti;
4. Aggiornamento piano delle performance: provvedimenti;
5. Amministrazione trasparente passaggio a software della ditta Isidata: provvedimenti;
6. Impegni patrimoniali per razionalità logistiche: provvedimenti;
7. Integrazione schede A4: provvedimenti;
8. richiesta integrazione ore tecnico di fotografia: provvedimenti;
9. Convegno Restauro: provvedimenti;
10. workshop/summer school incisione: provvedimenti;
11. didattica aggiuntiva individuazioni: provvedimenti;
12. sfilata fashion design: provvedimenti;
13. impegni di spesa;
14. varie ed eventuali.

1 - Lettura del verbale precedente.

Si dà lettura del verbale del 15 marzo 2021 che viene approvato ad unanimità.

2- Organico anno accademico 2020/21. Personale docente e tecnico amministrativo: provvedimenti

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di cui al D.M. n.94 del 14/03/2005;

Visto il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Preso atto della nota MUR prot. 5323 del 13.04.2021, tesa a recepire la delibera del C.d.A. su piattaforma informatica circa l'organico del personale docente e tecnico-amministrativo per l'a.a. 2021/22 secondo le regole indicate in detta nota;

Ascoltato il Direttore che presenta la proposta pervenuta dal C.A., che si è riunito in data 28.04.2021 delibera n. 11, e che ha indicato al C.d.A. la presente ipotesi:

N	CODICE	SETTORE DISCIPLINARE	Tipologia di richiesta
1	ABAV01	ANATOMIA ARTISTICA	A - Blocco parziale su posto vacante (=posto disponibile a tempo determinato)
1	ABAV05	PITTURA	A - Blocco parziale su posto vacante (=posto disponibile a tempo determinato)
1	ABAV07	SCULTURA	Variazione eventuale con blocco parziale (Posti attualmente coperti da titolari)
1	ABPR22	SCENOGRAFIA	A - Blocco parziale su posto vacante (=posto disponibile a tempo determinato)
1	ABAV02 EX H080	TECNICHE DELL'INCISIONE - GRAFICA D'ARTE Derivante da esonero insegnamento docente incaricato alla Direzione L. 183 del 12.11.11 comma 80 e circolare 3666 del 13.06.14 quindi da non conteggiare nella percentuale del 30%	

MOTIVAZIONI:

ABAV 01 ANATOMIA ARTISTICA – A - Blocco parziale su posto vacante (=posto disponibile a tempo determinato) la disponibilità a tempo determinato di questo insegnamento, viene richiesta per la natura specifica del progetto che si vuole attuare, volto ad incrementare una formazione dello studente estremamente accurata nell'acquisizione di una metodologia progettuale e artistica per il design, che tenga conto dello studio morfologico collegato ai temi antropometrici ed ergonomici per approcci più contemporanei, modalità ormai indispensabili allo studio delle forme, naturali ed artificiali, anche in rapporto alla relazione uomo-spazio-oggetto nell'interazione tra il tradizionale disegno e le tecnologie avanzate

del disegno assistito, in relazione alla cultura del progetto. Le precipue conoscenze sui processi di generazione morfologica e le specifiche metodologie per la progettazione artistica delle forme, fanno specifico riferimento anche alla produzione di prodotti utili alla progettazione artistica per l'impresa.

Schema del carico didattico su questa cattedra:

n. cattedra	codice	Settore disciplinare	Corsi coinvolti	Discipline in affidamento
1 A - Blocco parziale su posto vacante (=posto disponibile a tempo determinato)	ABAV02	ANATOMIA ARTISTICA	Pittura /Scultura /Decorazione/ Graphic Design/Interior design	Disegno anatomico, elementi di morfologia e dinamiche della forma, disegno, Interior design

ABAV05 PITTURA- ARTISTICA – A - Blocco parziale su posto vacante (=posto disponibile a tempo determinato)

la necessità di salvaguardare progetti didattici con il contesto artistico del territorio, ma anche con attività di scambio attraverso le relazioni internazionali, si ritiene motivo fondante per mantenere la sola disponibilità, a tempo determinato su tale cattedra, anche per le azioni culturali e artistiche intraprese con il sistema musei di gallerie d'arte contemporanea. I differenti progetti multidisciplinari avviati coinvolgono trasversalmente il dipartimento di Arti Visive e di Progettazione Arti Applicate con l'idea di stabilire maggiore dialogo tra le aree di indirizzo al fine di creare dinamiche artistiche sulla molteplicità dei linguaggi espressivi. Sono inoltre in essere attività in convenzione con luoghi di cura e strutture sanitarie, volti a sollecitare la coscienza sociale, i valori di integrazione e di inclusione nella formazione degli studenti, con esperienze nel settore della salute pubblica attraverso interventi artistici di valorizzazione degli spazi. **Schema del carico didattico su questa cattedra:**

n. cattedra	codice	Settore disciplinare	Corsi coinvolti	Materie in affidamento
1 A - Blocco parziale su posto vacante (=posto disponibile a tempo determinato)¹	ABAV051	PITTURA	Pittura, Decorazione, Grafica d'Arte, interior Design, Fotografia	Pittura, Laboratorio di Pittura, Cromatologia, Tecniche performative

ABAV 07 SCULTURA - Variazione eventuale con blocco parziale (Posti attualmente coperti da titolari)

Si richiede il blocco parziale su questa cattedra, in quanto sono stati avviati percorsi progettuali che consentono agli studenti di partecipare ad attività programmate di contenuto multidisciplinare, simposi, residenze d'artista, attività di arte urbana e installazioni in convenzione con enti pubblici e privati nel territorio e fuori dalla regione in accordi strutturati, che possano consentire prospettive di carriera artistica e sbocchi professionali concreti. Le prospettive programmate ad oggi, rispettano inoltre iter didattici che tengano conto, in maniera puntuale, delle acquisizioni di competenze sia della scultura di carattere più tradizionale, sia delle nuove tecnologie della scultura in 3D e dei nuovi materiali. Tali percorsi risultano essere ormai inscindibili nell'ottica di una maggiore conoscenza nei linguaggi contemporanei della scultura che innestino contaminazioni artistiche oggi più che mai attuali.

Schema del carico didattico su questa cattedra:

N.	codice	Settore disciplinare	Corsi coinvolti	Discipline in affidamento
1 Variazione eventuale con blocco parziale (Posti attualmente coperti da titolari)	ABAV07	SCULTURA	Scultura, Interior design	Scultura, Disegno per la scultura, disegno per Interior design, disegno anatomico

ABPR 22 SCENOGRAFIA - A - Blocco parziale su posto vacante (=posto disponibile a tempo determinato)

Si richiede il blocco parziale su questo insegnamento, data la complessa attività legata alla progettazione, allestimento e

realizzazione di spettacoli teatrali e musicali (es. Musicultura – Festival nazionale della canzone d'autore). Molte sono anche le continuative e intense collaborazioni con alcuni teatri marchigiani e associazioni inserite nel mondo dello spettacolo (Arena Sferisterio di Macerata, Teatro Pergolesi Spontini di Iesi), oltre alle produzioni già avviate fuori regione con altre istituzioni nel settore AFAM o con altre realtà teatrali. Tali accordi consentono agli studenti esperienze professionali nei settori specifici e variegati della scenografia, sperimentando sul campo le competenze acquisite nei percorsi formativi con prospettive professionali di rilievo.

Schema del carico didattico su questa cattedra:

N.	codice	Settore disciplinare	Corsi coinvolti	Discipline in affidamento
1 A - Blocco parziale su posto vacante (=posto disponibile a tempo determinato)	ABAPR22	SCENOGRAFIA	Scenografia, Light Design, Fotografia, Graphic Design	Scenografia, Illuminotecnica, progettazione e Allestimenti degli spazi espositivi

Il Consiglio Accademico

evidenzia che, nel corso degli ultimi anni, l'offerta formativa di questa Accademia di Belle Arti ha registrato un importante aumento dei corsi e del numero delle iscrizioni della popolazione studentesca. Tale risultato ha comportato un incremento nell'attività didattica per la maggior parte dei docenti in servizio su cattedre in organico, impegno didattico che si è strutturato anche in relazione alle comprovate competenze professionali ed artistiche, non inficiando inoltre sulle risorse economiche perché a costo zero per l'Istituzione. Diventa una questione rilevante, per l'Istituzione, mantenere tali posizioni didattiche per le quali si chiede la **variazione eventuale con blocco parziale o Blocco parziale su posto vacante**, come da schema presentato, motivando la scelta con la necessità di proseguire i progetti attivi all'interno dell'Istituzione e sul territorio con un cospicuo risparmio delle risorse di bilancio sia per:

- per le esigenze finanziarie derivanti dal reclutamento di personale docente qualificato per le docenze dei corsi di diploma ordinamentali di secondo livello;
- per la salvaguardia dei progetti attivi, sia didattici che professionali, avviati con gli enti del territorio e fuori regione;
- per la salvaguardia del principio di autonomia di cui al D.M. 132/03;

APPROVA ALL'UNANIMITA' dei PRESENTI

le seguenti richieste di blocco parziale o variazione su posto vacante per l'A.A. 2021/2022:

N	CODICE	SETTORE DISCIPLINARE	Tipologia di richiesta
1	ABAV01	ANATOMIA ARTISTICA	A - Blocco parziale su posto vacante (=posto disponibile a tempo determinato)
1	ABAV05	PITTURA	A - Blocco parziale su posto vacante (=posto disponibile a tempo determinato)
1	ABAV07	SCULTURA	Variazione eventuale con blocco parziale (Posti attualmente coperti da titolari)
1	ABPR22	SCENOGRAFIA	A - Blocco parziale su posto vacante (=posto disponibile a tempo determinato)
1	ABAV02 EX H080	TECNICHE DELL'INCISIONE - GRAFICA D'ARTE Derivante da esonero insegnamento docente incaricato alla Direzione L. 183 del 12.11.11 comma 80 e circolare 3666 del 13.06.14 quindi da non	

		conteggiare nella percentuale del 30%	
--	--	---------------------------------------	--

Preso atto che il piano sopra riportato non prevede alcuna conversione a favore del personale tecnico - amministrativo tanto che rimane invariato detto personale secondo il D.I. 05.11.01, registrato dalla Corte dei Conti il 13.08.02, reg. 6, foglio 87, con il quale è stata determinata la dotazione organica del personale amministrativo e tecnico di quest'Accademia di Belle Arti, così come comunicato con nota MIUR – AFAM prot. n. AF/3029/MGM del 2 agosto 2002, e precisamente: n. 2 direttori amm.vi (a seguito della riduzione ad uno dei posti di Direttore amministrativo presso ciascuna istituzione, la seconda unità, è mantenuta ad esaurimento; dall'1.11.2003 una unità è in quiescenza), n. 1 direttore di ragioneria, n. 5 assistenti amm.vi e n. 8 coadiutori;

Dopo ampia discussione

Ad unanimità

n. 24

delibera

- il seguente blocco parziale o variazione su dotazione organica personale docente su posto vacante per l'a.a. 2021/22:

N	CODICE	SETTORE DISCIPLINARE	Tipologia di richiesta
1	ABAV01	ANATOMIA ARTISTICA	A - Blocco parziale su posto vacante <i>(=posto disponibile a tempo determinato)</i>
1	ABAV05	PITTURA	A - Blocco parziale su posto vacante <i>(=posto disponibile a tempo determinato)</i>
1	ABAV07	SCULTURA	Variazione eventuale con blocco parziale <i>(Posti attualmente coperti da titolari)</i>
1	ABPR22	SCENOGRAFIA	A - Blocco parziale su posto vacante <i>(=posto disponibile a tempo determinato)</i>
1	ABAV02 EX H080	TECNICHE DELL'INCISIONE - GRAFICA D'ARTE Derivante da esonero insegnamento docente incaricato alla Direzione L. 183 del 12.11.11 comma 80 e circolare 3666 del 13.06.14 quindi da non conteggiare nella percentuale del 30%	

- Di mantenere invariata, per l'a.a. 2021/22, la pianta organica del personale tecnico – amministrativo secondo il D.I. 05.11.01, registrato dalla Corte dei Conti il 13.08.02, reg. 6, foglio

87, e precisamente: n. 2 direttori amm.vi (a seguito della riduzione ad uno dei posti di Direttore amministrativo presso ciascuna istituzione, la seconda unità, è mantenuta ad esaurimento; dall'1.11.2003 una unità è in quiescenza), n. 1 direttore di ragioneria, n. 5 assistenti amm.vi e n. 8 coadiutori.

3 - Aggiornamento piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza: provvedimenti.

Il Consiglio di Amministrazione

Visti il D.P.R. 297/94 e lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti D.M. 94 del 14.03.05;

Visti il D.L.vo 150/09, "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15", in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e il D.L.vo 33/13 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Visti il D.L.vo 56/2017, recante le "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" – cd. nuovo Codice dei contratti pubblici - e la L. 179/2017, recante le "Disposizioni per la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui sono venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato" che ha consacrato e perfezionato la disciplina dell'istituto innovativo del whistleblowing;

Preso atto del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020 – 2022 da parte dell'ANAC;

Preso atto dell'aggiornamento 2020 da parte dell'ANAC del PNA e della piattaforma informatica dell'ANAC a cui il Direttore ha ottemperato;

Preso atto della delibera del C.d.A. n. 74 del 13.12.2018 che nominava il Direttore pro-tempore Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza dell'Accademia di Belle Arti di Macerata, individuata attualmente nella persona della prof.ssa Rossella Ghezzi, in qualità di Direttore;

Considerato l'aggiornamento annuale al programma triennale in questione;

dopo ampia discussione

ad unanimità

N. 25

delibera

- Di approvare l'aggiornamento del Programma triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021 (allegato A);
- di pubblicare sul sito istituzionale di quest'Accademia l'aggiornamento del Programma triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021.

4 - Aggiornamento piano delle performance: provvedimenti

Il Consiglio di Amministrazione

Visti il D.P.R. 297/94 e lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti D.M. 94 del 14.03.05;

Visti i D. L. vi 165/2001 e 150/2009 in particolare l'art. 10, comma 1, lett. a) che prevede la previsione di un documento programmatico, con orizzonte temporale triennale, del Piano della performance che sia coerente con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio;

Considerati i servizi che l'Accademia di Belle Arti fornisce ai suoi utenti, con esclusione di quelli offerti dal personale docente, ex D.P.C.M. 26.01.2011;

Preso atto del D.L.vo 33/13 art. 10, comma 8, lett b) e ss. ii. e m. che prevede la pubblicazione dell'aggiornamento del Piano delle performance sull'apposita sezione dell' "Amministrazione trasparente" del sito web ABAMC.IT e la correlazione con il Piano anticorruzione e trasparenza;

dopo ampia discussione

ad unanimità

N. 26

delibera

Di approvare e pubblicare sul sito istituzionale l'aggiornamento del Piano delle performance 2020 (Allegato B).

5 - Amministrazione trasparente passaggio a software della ditta Isidata: provvedimenti.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di cui al D.M. n.94 del 14/03/2005;

Visto il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Preso atto della necessità di rendere sicura e a norma di legge la parte dell'Amministrazione trasparente sul web di quest'Accademia di Belle Arti;

Considerato il pluridecennale collaborazione con la ditta Isidata che gestisce anche la parte dell'Amministrazione trasparente secondo il D.L.vo 33/13;

Preso atto che l'eventuale adesione al servizio di Amministrazione trasparente gestito dalla ditta Isidata non comporta ulteriore incremento di spesa;

dopo ampia discussione

ad unanimità

N. 27

delibera

Di approvare il passaggio al sistema dell'Amministrazione trasparente gestito dalla ditta Isidata senza incremento di spesa.

6 - Impegni patrimoniali per razionalità logistiche: provvedimenti

Non trattato

7 - Integrazione schede A4: provvedimenti.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti approvato con D.M. 94 del 14.03.05 ed il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato con D.D. 290/07;

Preso atto delle precedenti delibere n. 52 del 30 novembre 2020 e n. 13 del 15 marzo 2021 che ha impegnato le casse rispettivamente per € 19.606,08 lordi e per € 10.942,00 lordi;

Ascoltato il Direttore che illustra la necessità di inserire altri progetti didattici per l'a.a. 2020 – 21 così come da delibera n. 12 del C.A. del 28.04.21 e precisamente:

Compensi previsti per attività da considerarsi a lordo percipiente.

Incontri/ conferenze: € 190,00 per 8 ore / € 120 per 4-6 ore

Seminari/workshop € 150 se da 8 ore

Seminari/workshop € 100 se da 4 ore

PAGLIARNI	In collaborazione con Aba roma, Firenze, Catania, ISIA Pescara, Prof.ssa Paiato	Progetto per un'arte corale /con Valentina Tanni +Elena Giulia Rossi	seminario giorni 8 da 8 ore - PROFESSIONISTA Fabio Perletta per Sound design	Sound design 8 giorni da 8 ore 150 al giorno	Euro 150 x 8 giorni Tot. 1200	Già approvato precedentemente /aggiornato per errore nei costi e nelle giornate impegnate
CATALDO	PER I CORSI DI MUSEOLOGIA DEL CONTEMPORANEO -BENI CULTURALI - COMUNICAZIONE E VALORIZZAZIONE DELLE COLLEZIONI MUSEALI	5 MAGGIO ORE 15- STEFANIA GIALDRONI- I BENI CULTURALI NEL DIRITTO INTERNAZIONALE 12 MAGGIO ORE 15- MARIA FRATELLI- LA GESTIONE DEI DEPOSITI DEI MUSEI 9 GIUGNO ORE 15 - PIETRO TAMBURINI- SISTEMI MUSEALI E RETI MUSEALI	INCONTRO 4 ORE INCONTRO 4 ORE INCONTRO 4 ORE	120 EURO 120 EURO 120 EURO	TOT EURO 360	

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di cui al D.M. n.94 del 14/03/2005;

Visto il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Preso atto della delibera n. 50 del C.d.A. nella seduta del 30 novembre 2020 con cui venne ratificato l'impegno di spesa dell'offerta formativa a.a. 2020/2021 per € 468.574,24, imposte incluse, sul cap. 65 del bilancio di previsione e.f. 2020;

Ascoltato il Direttore che illustra la necessità, come da delibera del C.A. n. 15 del 28.04.2021, di incrementare di 50 ore il tecnico di laboratorio per l'insegnamento di Fotografia al sig. Giordano Emiliozzi;

Accertata dal Direttore dell'ufficio di Ragioneria la disponibilità di bilancio sul cap. 65, della spesa di € 900,00 (in entrata cap. 5 e 15) del bilancio provvisorio e.f. 2021;

dopo ampia discussione

ad unanimità

n. 29

delibera

- di approvare l'incremento di 50 ore al tecnico di laboratorio per l'insegnamento di Fotografia al sig. Giordano Emiliozzi;
- di impegnare la spesa complessiva di € 900,00 (oneri inclusi) al cap. 65 del bilancio provvisorio e.f. 2021 per l'incremento di 50 ore al tecnico di laboratorio per l'insegnamento di Fotografia al sig. Giordano Emiliozzi pari ad € 900,00

9 - Convegno Restauro: provvedimenti.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti approvato con D.M. 94 del 14.03.05 ed il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato con D.D. 290/07;

Ascoltato il Direttore che illustra il progetto del Convegno per il Restauro dal titolo "Le Marche e l'Adriatico nel 400-arte e architettura-eredità gotica e rinascimento antico", così come da delibera n. 8 dal C.A. del 03.04.20 posticipato al 2021 per la pandemia, organizzato dalla École Pratique des Hautes Études di Parigi e dall'UNIMC con una spesa complessiva di € 2.700,00 di cui € 2.000,00 per la stampa presso la ditta Maggiori di un volume concernente detto convegno ed € 700,00 per spese di ospitalità quali coffee break o cena ospiti;

Accertata dal Direttore dell'ufficio di Ragioneria la disponibilità di bilancio sul cap. 254 della spesa di € 2.700,00 lordo lordo del bilancio provvisorio e.f. 2021;

dopo ampia discussione

ad unanimità

n. 30

delibera

- di approvare la partecipazione al Convegno per il Restauro dal titolo “Le Marche e l’Adriatico nel 400-arte e architettura-eredità gotica e rinascimento antico” dedicato all’arte e all’architettura del Quattrocento nelle Marche;
- di impegnare la spesa di € 2.700,00 oneri compresi sul cap. 254 del bilancio provvisorio e.f. 2021 per la stampa di un volume concernente detto convegno e per spese di ospitalità quali coffee break o cena ospiti.

10 - Workshop/summer school incisione: provvedimenti.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto di quest’Accademia di Belle Arti approvato con D.M. 94 del 14.03.05 ed il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato con D.D. 290/07;

Ascoltato il Direttore che illustra il progetto di organizzare, per incrementare il numero degli allievi, due workshop di incisione con particolare attenzione alla stampa applicata all’editoria; **dopo ampia discussione**

ad unanimità

n. 31

delibera

- di dare mandato al Direttore di organizzare due workshop di incisione e di presentare successivamente la spesa per l’impegno.

11 - Didattica aggiuntiva individuazioni: provvedimenti.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto dell’Accademia di Belle Arti di Macerata di cui al D.M. n.94 del 14/03/2005;

Visto il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Ascoltato il Direttore che illustra di aver individuato per tempo, vista la delibera n. 17 del C.A. del 27.11.2020, per l’a.a. 20/21 i docenti per la didattica aggiuntiva: Bajo per n. 500 ore (fotografia per i beni culturali 100 ore + fotografia biennio 150 ore) per un’eccedenza pari a 176 ore con compenso forfettario, il docente Capparucci per n. 510 ore (ABLE69 Design management 30 ore + ABPR18

Light

design

450 + ABST 46 estetica (per la Luce) ore 30 per un'eccedenza pari a n. 126 ore di titolarità e n. 60 ore di forfettario, la docente Castellani per n. 600 ore (graphic design, applicazioni digitali arte, tecniche grafiche speciali, comunicazione pubblicitaria) per un'eccedenza di n. 276 ore con compenso forfettario, il docente Catani per n. 525 ore (ABTEC 39 fondamenti di informatica+ informatica di base +ABTEC 38 computer graphic+ videografica + Applicazioni digitali) per un'eccedenza di n. 75 ore con compenso forfettario e 126 di titolarità, la docente Cekarini per n. 460 ore (Ecodesign ore 30 + Tecnologia dei materiali per la luce ore 100+ design System 30 ore 300 light design) per un'eccedenza pari a n. 136 ore con compenso forfettario, la docente Taddei per n. 350 ore (ABAV 11 decorazione 150+ ABPR17color design 100+ABPR17 design della percezione) per un'eccedenza di n. 26 ore compenso forfettario;

Preso atto che la docente Castellani non è in forza presso quest'Accademia di Belle Arti dall'8 febbraio 2021 e che ha svolto, in pari data, n. 295 ore secondo la rilevazione obiettiva delle presenze, quindi tale da non raggiungere neanche gli obblighi di lavoro quale il massimale orario annuale secondo il CCNL settore AFAM tanto meno non ho svolto ulteriori ore di lezione;

Accertata dal Direttore dell'ufficio di Ragioneria la disponibilità di bilancio sul cap. 54, della spesa rispettivamente di € 23.111,11 comprensiva degli oneri riflessi ed IRAP (in entrata cap. 5 e 15) del bilancio provvisorio e.f. 2021;

dopo ampia discussione

ad unanimità

n. 32

delibera

di impegnare la spesa di € 23.111,11 (oneri esclusi) sul cap. 54 del bilancio provvisorio e.f. 2021 per n. 176 ore con compenso forfettario di didattica aggiuntiva nell'a.a. 2020 – 21 per il docente Bajo pari ad € 3.911,11 lordo Stato, e per 126 ore di titolarità e n. 60 ore di forfettario di didattica aggiuntiva per il docente Capparucci pari ad € 7.633,33 lordo Stato, n. 75 ore con compenso forfettario e 126 di titolarità di didattica aggiuntiva nell'a.a. 2020 – 21 per il docente Catani pari ad € 7.966,67 lordo Stato, n. 136 ore con compenso forfettario di didattica aggiuntiva nell'a.a. 2020 – 21 per la docente Cekarini pari ad € 3.022,22 lordo Stato, n. 26 ore compenso forfettario di didattica aggiuntiva nell'a.a. 2020 – 21 per la docente Taddei pari ad € 577,78 lordo Stato.

12 - Sfilata fashion design: provvedimenti.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di cui al D.M. n.94 del 14/03/2005;

Visto il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Ascoltato il Direttore che illustra, secondo quanto proposto dal C.A. con delibera n. 14 del 28.04.2021, il piano spesa per la sfilata di fashion per l'a.a. 20/21, e precisamente:

1	Supporti	Acquisto di materiali per la realizzazione sfilata di moda/allestimento location	€ 1.500,00
2	Apporto Tecnico	Apporti tecnici servizi regia-audio-luci-logistica/allestimento per sfilata	€ 2.000,00
3	Accoglienza	Spese per accoglienza ospiti relatori (rimborso viaggio, vitto, pernottamento)	€ 1000,00
4	Svolgimento	Compensi per lo svolgimento culturale dell'immagine, modelli/e ecc.	€ 1.000,00
	TOTALE	Spese totali per la realizzazione SFILATA di MODA corso di Fashion Design a.a.2020-21	€ 5.500,00

Accertata dal Direttore dell'ufficio di Ragioneria la disponibilità di bilancio sul cap. 254 della spesa di € 6335,00 oneri compresi (in entrata cap. 5 e 15) del bilancio provvisorio e.f. 2021;

dopo ampia discussione

ad unanimità

n. 33

delibera

di impegnare la spesa di € 6335,00 (oneri compresi ed IRAP) sul cap. 254 del bilancio provvisorio e.f. 2021 per lo svolgimento della sfilata di fashion per l'a.a. 20/21.

13 - Impegni di spesa

A) Consiglio di Stato ordinanza n. 02142/2021 oneri legali TAR Marche ricorso Paderni: provvedimenti.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di cui al D.M. n.94 del 14/03/2005;

Visto il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Preso atto del disposto del Consiglio di Stato che, con ordinanza cautelare n. n. 02142/2021, ha respinto l'impugnativa presentata da quest'Accademia di Belle Arti c/ sentenza del TAR Marche n. R.R. 00495/2019 pubblicata il 21.12.2020 con cui, tra l'altro, ha condannato "l'Accademia di Belle Arti di Macerata al pagamento, in favore della controparte, delle spese processuali nella misura di € 1.000 (mille), a titolo di onorari di difesa, oltre a spese generali nella misura di tariffa, IVA, CPA e al recupero del contributo unificato" pari ad € 1784,12;

Preso atto, altresì, della risposta da parte del Superiore Ministero prot. 6089 del 28.04.2021 che con PEC in pari data ha invitato quest'Accademia a "dare prontamente esecuzione, anche per la parte inerente le spese di lite, ...";

Accertata dal Direttore dell'ufficio di Ragioneria la disponibilità di bilancio, e.f. 2021, sul cap. 453, previo prelevamento dal fondo di riserva di cui al cap. 452, della spesa di € 1784,12 (IVA, CPA e contributo unificato incluso) per provvedere al pagamento degli oneri legali causa TAR Marche ricorrente Paderni;

dopo ampia discussione

ad unanimità

N. 34

delibera

- Di autorizzare, previo parere dei Revisori dei conti, il prelevamento dal fondo di riserva di € 1784,12;
- Di impegnare la spesa di € 1784,12 sul cap. 453 del bilancio provvisorio e.f. 2021;
- di liquidare detta somma a titolo di oneri legali alla candidata Paderni per il disposto di sentenza del TAR Marche R.R. 00495/2019 pubblicata il 21.12.2020;
- di darne riscontro all'avv. Leotta Giuseppe.

B) Corso di formazione personale accademia.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di cui al D.M. n.94 del 14/03/2005;

Visto il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Preso atto dell'incendio sviluppatosi molto lentamente ed in sordina durante il termine della lezione di Scultura del 13.04.21 e per tutta la notte tra il 13 e il 14 aprile u.s. al p. -2 di via Berardi, 6 in MC

in cui, secondo il Verbale di intervento dei VV.FF., non c'è stata una "corretta o mancata adozione di misure precauzionali, di esercizio e di sicurezza" tale che un ceppo di legna si è "abbruciacchiato" causando danni ad "una parte dell'impianto elettrico, un termoconvettore ... danni da fumo nel locale usato da laboratorio" di Scultura;

Preso atto, altresì, della mancata formazione generale e specifica dei docenti ex art. 37 del D. L.vo 81/08; Considerata, quindi, la necessità e l'urgenza di provvedere alla formazione generale e specifica dei docenti, ex art. 37 del D. L.vo 81/08, da svolgersi la prima in FAD e la seconda in presenza o in modalità sincrona per un importo pari ad € 5.703,50 ivato;

Considerato che ai sensi e per gli effetti del D.L.vo 81/08 gli studenti sono considerati anch'essi "lavoratori" e pertanto devono essere formati a loro volta dai docenti successivamente ai corsi in questione;

Accertata dal Direttore dell'ufficio di Ragioneria la disponibilità di bilancio, e.f. 2021, sul cap. 56 della spesa di € 5.703,50 ivato per provvedere allo svolgimento di corsi di formazione ex art. 37 del D. L.vo 81/08 per il personale accademico;

**dopo ampia discussione
ad unanimità**

N. 35

delibera

- Di impegnare la spesa di € 5.703,50 ivato sul cap. 56 del bilancio provvisorio e.f. 2021;
- Di dare mandato al Direttore, successivamente alla formazione generale e speciale del corpo docente, di invitare i medesimi a formare gli studenti durante la loro prima lezione utile secondo i dettami della sicurezza sui luoghi di lavoro e di accertarsi che venga riportato sul registro del docente detta formazione.

C) Assicurazione incendio immobili siti didattici: provvedimenti.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di cui al D.M. n.94 del 14/03/2005;

Visto il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Considerato che nella notte tra il 13 e il 14 aprile u.s. è scoppiato un incendio al p. -2 di via Berardi;

Ascoltato il Presidente che propone di accendere una polizza assicurativa contro l'evento d'incendio per tutti i siti didattici di quest'accademia di Belle Arti ad eccezione della sede di via Berardi;

Accertata dal Direttore dell'ufficio di Ragioneria la disponibilità di bilancio, e.f. 2021, sul cap. 121 della spesa di € 443,00 ivato per provvedere alla copertura assicurativa incendio tutti i siti didattici

di quest'accademia di Belle Arti ad eccezione della sede di via Berardi poiché la proprietà, Amministrazione Provinciale, ha già previsto la sua copertura;

dopo ampia discussione

ad unanimità

N. 36

delibera

Di impegnare la spesa di € 443,00 ivato sul cap. 121 del bilancio provvisorio e.f. 2021 per provvedere alla copertura assicurativa incendio tutti i siti didattici di quest'accademia di Belle Arti ad eccezione della sede di via Berardi.

D) Preventivi ripristino da incendio: provvedimenti.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di cui al D.M. n.94 del 14/03/2005;

Visto il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Considerato che in data 16.04.2021 a mezzo mail il Direttore amministrativo, dr.ssa Vera Risso, riceveva dall'amministrazione provinciale, proprietaria dell'immobile di via Berardi, 6, risposta positiva circa la copertura assicurativa incendio e che contestualmente la Provincia invitava quest'Accademia a "formalizzare l'accaduto con la documentazione disponibile (foto, preventivi, ecc.) al fine di verificare la possibilità di avviare la denuncia di danno, tenuto conto della dinamica dell'evento e della presenza della franchigia" presso la Compagnia SACE BT con cui la Provincia è assicurata avverso i danni al proprio patrimonio immobiliare e mobiliare con polizza "All Risks";

Preso atto che in data 29 aprile u.s. il Direttore amministrativo trasmetteva all'amministrazione provinciale per mail il verbale di intervento dei VV.FF., le fotografie del ceppo di legno e del laboratorio, i preventivi di spesa, ammontanti circa ad € 23.867, 56 ivato, per il ripristino dei locali siti al p. -2 di via Berardi, 6 in MC comprendente: la pulizia dei locali per € 2257,00 ivato, la pitturazione per € 6998,8676 ivato, il ripristino della caldaia per € 5447,30 ivato e dell'impianto di rilevazione dei fumi con l'applicazione del combinatore telefonico GSM per € 9.174,64 ivato;

Ascoltato il Presidente e il Direttore che chiedono, in subordine all'eventuale intervento economico da parte della compagnia di assicurazione SACE BT, di rendere nuovamente fruibile tutta l'area funestata dal fumo e la piena funzionalità degli impianti danneggiati dall'evento in questione;

Accertata dal Direttore dell'ufficio di Ragioneria la disponibilità di bilancio, e.f. 2021, sul cap. 552 della spesa di € € 23.867, 5676 ivato per provvedere al ripristino dei locali al p. - 2 di via Berardi, 6 in MC e alla manutenzione degli impianti danneggiati dall'incendio;

dopo ampia discussione

ad unanimità

N. 37

delibera

- Di dare mandato al Direttore amministrativo, in subordine al parziale o mancato intervento di ristoro economico, al ripristino completo dei luoghi e degli impianti e di provvedervi secondo normativa vigente;
- Di impegnare la spesa di € € 23.867, 5676 ivato sul cap. 552 del bilancio provvisorio e.f. 2021 e di liquidarla secondo gli impegni di legge.

E) Piano spese Convenzione con Camera di Commercio delle Marche: provvedimenti.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di cui al D.M. n.94 del 14/03/2005;

Visto il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Considerati il C.I.N. settore AFAM del 2011 e il Regolamento di attività in conto terzi di quest'Accademia di Belle Arti, approvato dal C.d.A. con delibera n. 9 del 07.02.2020;

Preso atto della Convenzione che verrà stipulata dalla Camera di commercio delle Marche con questa Direzione al fine di provvedere all'aggiornamento del valore patrimoniale delle opere d'arte della Camera di commercio delle Marche attraverso una perizia di stima per un costo complessivo di € 10.500,00 oneri compresi;

Preso atto della delibera n. 43 del C.d.A. nella seduta del 30 novembre 2020 con la quale fu impegnata la somma di € 10.500,00 sul cap. 258 del bilancio e.f. 2020;

Ascoltatato che il Direttore illustra la proposta del piano spesa, al netto del 20% destinato all'Accademia, ripartito tra i docenti impegnati nella perizia di stima, ossia prof.sse Cataldo, Paiato e Gargiulo secondo la tabella di seguito riportata:

1	Docente prof.ssa L. Cataldo	Trasferite nelle sedi camerale di Ancona, Ascoli Piceno, Fermo e Macerata, verifica ed esame diretto di tutte le opere nelle sedi camerale. Esecuzione delle fotografie. Valutazione delle opere artistiche di pittura e scultura (lavoro suddiviso con Paiato). Revisione e controllo dei numeri di inventario. Relazioni con i referenti camerale nelle varie sedi e redazione delle perizie finali.	€ 3908,00
---	-----------------------------------	--	-----------

2	Docente prof.ssa M.L. Paiato	Redazione dei fogli di calcolo excel del patrimonio camerale. Valutazione delle opere artistiche di pittura e scultura (lavoro suddiviso con Cataldo). Controllo delle quotazioni sulle aste online.	€ 2.440,00
3	Docente prof.ssa M. Gargiulo	Valutazione delle opere del settore arti applicate e arredi.	€ 1590,00
	TOTALE	Spese totali per la realizzazione	€ 7938,00

Accertata dal Direttore dell'ufficio di Ragioneria la disponibilità di bilancio, e.f. 2021, sul cap. 258 c/residui e.f. 2020 della spesa di € € 7.938,00 oneri compresi per provvedere al riparto delle somme che verranno introitate dalla Camera di Commercio delle Marche tra i docenti Cataldo, Paiato e Gargiulo;

dopo ampia discussione

ad unanimità

N. 38

delibera

- Di liquidare la somma di 7.938 oneri compresi ai docenti riportati nella tabella di cui in premessa per lo svolgimento del lavoro di perizia di stima delle opere d'arte di proprietà della Camera di Commercio delle Marche a seguito di versamento di detta somma nelle casse di quest'Accademia di Belle Arti;
- Di liquidare il supporto prestato dalle figure EP secondo il Regolamento per le attività in conto terzi.

14 - varie ed eventuali

A) Nulla osta al trasferimento del Direttore amministrativo.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di cui al D.M. n.94 del 14/03/2005;

Ascoltato il Direttore amministrativo che chiede a questo C.d.A. il nulla osta al trasferimento presso altra amministrazione per un arricchimento professionale;

Constatato che nulla osta;

ad unanimità

n. 38

delibera

di rilasciare, previa richiesta scritta, il nulla osta al Direttore amministrativo, dr.ssa Vera Risso, per il trasferimento presso altra amministrazione.

B) Slittamento discussione tesi di Restauro a giugno 2021 per a.a. 2019-20.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di cui al D.M. n.94 del 14/03/2005;

Ascoltato il Direttore che chiede il mancato versamento contributo accademico da parte dei diplomandi di Restauro, regolarmente iscritti all'a.a. 2019/20, che per i significativi ritardi del Superiore Ministero a nominare nell'a.a. 2020/21 i docenti non hanno permesso ai medesimi studenti di seguire le lezioni, di presentare i lavori per tempo per sostenere gli esami e, conseguentemente, sostenere la discussione della tesi entro il limite massimo della sessione primaverile (marzo/aprile 2021);

dopo ampia discussione

ad unanimità

N. 39

delibera

Di esonerare gli studenti diplomandi di Restauro, regolarmente iscritti al 5° anno nell'a.a. 2019 – 2020, dal pagamento del contributo accademico a causa del significativo ritardo ministeriale nel nominare i docenti nel corso in questione.

Terminata la trattazione dei punti all'ordine del giorno, viene dichiarata conclusa la seduta alle ore 12.50 e del che è redatto il presente verbale che viene letto e sottoscritto dal Presidente del C.d.A., avv. Vando Scheggia, e dal Segretario verbalizzante, dr.ssa Vera Risso.

IL VERBALIZZANTE
Il Direttore amministrativo
Dr.ssa Vera Risso

IL PRESIDENTE
del Consiglio di amministrazione
Avv. Vando Scheggia